

Корпоративный кодекс ОАО «БАКАЙ БАНК»

1. Общие положения

1. Корпоративный кодекс ОАО «БАКАЙ БАНК» определяет стандарты деятельности ОАО «БАКАЙ БАНК» (далее – Банк) и поведения его работников, направленных на поддержание этических норм, качества обслуживания клиентов, повышение имиджа Банка, укрепления его деловой репутации, роста прибыльности, финансовой стабильности и эффективности Банка в целом.
2. Целью Корпоративного кодекса ОАО «БАКАЙ БАНК» (далее - Кодекс) является формирование и внедрение в повседневную практику деятельности Банка надлежащих норм и принципов корпоративного поведения работниками Банка, профессиональной и деловой этики, отвечающих международным стандартам и способствующих успешному развитию Банка, реализации его стратегических целей и задач.
3. Всем работникам Банка необходимо следовать стандартам, содержащимся в настоящем Кодексе, когда они действуют от имени Банка.
4. Нормы настоящего Кодекса направлены на формирование положительного образа Банка в глазах его клиентов, акционеров, работников и других заинтересованных лиц, а также на защиту интересов кредиторов и вкладчиков и акционеров, поддержание устойчивого роста, положительных финансовых результатов Банка, в том числе согласно нормам Устава Банка.

2. Миссия и цели Банка

5. Миссия Банка – «Мы вложим все наши ресурсы и опыт в предоставление лучших банковских услуг, потому что для нас каждый клиент — это наш партнер».
- 6.
7. Банк нацелен на интенсивное развитие и постоянное движение в сторону улучшения, оптимизации деятельности для удовлетворения потребностей клиентов. Банк делает все зависящее для формирования эффективной системы предоставления высококачественных продуктов и услуг, отвечающих самым высоким требованиям жизни современного общества.
8. Банк намерен поддерживать высокий уровень прибыли, постоянно повышая свою стоимость. При этом необходимым условием достижения цели является повышение эффективности и качества всех бизнес-процессов.

3. Основные корпоративные ценности и принципы

9. Основные корпоративные ценности:
 - Я/МЫ – проактивные и амбициозные;
 - Мы делаем иначе, создавая удобство и надежность для наших клиентов и сотрудников;
 - Мы внедряем инновационные решения для реализации наших амбиций;
 - Успех Банка зависит от слаженной команды и комплексного развития Банка.
10. Основными принципами коммерческой деятельности Банка, на которых базируется настоящий Кодекс, являются:
 - 10.1. **Уважение личности.** Банк уважает права и свободы человека независимо от пола, расы, национальности, социального положения, политических убеждений и правового статуса – их

соблюдение является для Банка важнейшей ценностью. Банк и его работники понимают свой гражданский и профессиональный долг перед гражданами и юридическими лицами – клиентами Банка, обществом и государством.

- 10.2. **Репутация.** Безукоризненная репутация – главное достояние и высшая ценность Банка, залог его устойчивости и развития. Банк дорожит своей репутацией, для чего корпоративные ценности Банка должны соблюдаться и применяться в каждодневной работе и на постоянной основе.
- 10.3. **Честность и взаимоуважение.** Банк строит взаимоотношения с клиентами, работниками, деловыми партнерами и представителями органов государственной и муниципальной власти на принципах честности и взаимного уважения. Банк уважает их ценности и позиции, устанавливает и развивает профессиональные связи на основе взаимопомощи и взаимовыгодного сотрудничества.
- 10.4. **Конфиденциальность.** Руководители и работники Банка не разглашают конфиденциальную информацию, ставшую им известной в ходе выполнения должностных обязанностей. Клиенты и деловые партнеры Банка могут быть уверены в том, что информация о них, их предпринимательской и иной деятельности, включая информацию о том, что они клиенты Банка, является конфиденциальной и не подлежит раскрытию, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Кыргызской Республики (далее – КР) и договорными отношениями. Вопросы конфиденциальности информации регулируются в Банке в соответствии с Правилами обеспечения сохранности сведений ограниченного распространения в ОАО «БАКАЙ БАНК», Порядком по обеспечению информационной безопасности для работника ОАО «БАКАЙ БАНК» и Правилами обеспечения информационной безопасности ОАО «БАКАЙ БАНК».
- 10.5. **Справедливость.** Банк относится с уважением к каждому гражданину и при этом, не допускает предоставление необоснованных привилегий и преимуществ при приеме на работу и/или продвижении по службе, а также в предоставлении материального стимулирования.
- 10.6. **Законность и ответственность.** Банк стремится к неукоснительному соблюдению общепризнанных принципов и норм действующего законодательства КР, международного права, положений настоящего Кодекса и иных внутренних нормативных документов (далее – ВНД) Банка.
Банк несет ответственность перед акционерами за результаты своей деятельности, перед клиентами - за качество банковских услуг, перед деловыми партнерами - за надлежащее исполнение своих обязательств, перед обществом и государством - за уважение личности, ее прав и свобод, за вклад в развитие экономики страны.
- 10.7. **Удовлетворение потребностей клиентов.** Удовлетворение потребностей клиентов путем предоставления им услуг высокого качества является одной из важнейших ценностей Банка.
- 10.8. **Высокое качество услуг и профессионализм.** Банк стремится оказывать услуги своим клиентам, отвечающие высоким стандартам качества, и устанавливать справедливые рыночные тарифы. Банк стремится к постоянному самосовершенствованию, новаторству, ищет лучшие средства и возможности для более эффективной работы.
Банк, принимает на себя как минимум следующие обязательства:
- действовать в своей работе с клиентом уважительно, честно и открыто;
 - предоставлять услуги всем лицам, не допуская дискриминации по признакам социальной, расовой, национальной, языковой или религиозной принадлежности, а также независимо от пола, места жительства, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств;
 - оказывать помощь в выборе услуг, в наибольшей степени отвечающих интересам клиента;
 - гарантировать соответствие предоставляемых услуг действующему законодательству КР;

- взимать за предоставленные услуги плату, соразмерную их объему, качеству и сложности.

- 10.9. **Преданность делу.** Работники Банка преданы общему делу и стремятся к достижению поставленных целей.
- 10.10. **Открытость.** Банк придерживается политики максимальной открытости и прозрачности деятельности для клиентов, деловых партнеров, органов государственной и муниципальной власти, акционеров, работников и строит свои отношения с клиентами и деловыми партнерами на условиях уважения, равноправия и открытости. Банк стремится использовать все доступные каналы коммуникаций (методы информирования): печатные издания, телерадиовещание, а также Интернет для свободного доступа всех заинтересованных лиц к раскрываемой информации о Банке.
- 10.11. **Безопасность и эффективность труда.** Банк предпринимает все необходимые меры для предотвращения любых противоправных действий со стороны третьих лиц в отношении Банка, его клиентов, деловых партнеров, акционеров и работников. Банк уделяет особое внимание созданию условий, обеспечивающих эффективность и безопасность труда своих работников, а также надлежащий уровень охраны их здоровья.
- 10.12. **Прибыльность.** Получение прибыли обеспечивает устойчивый рост и развитие Банка и позволяет реализовывать право акционеров на получение дивидендов.

4. Конфликт интересов

11. Конфликт интересов возникает, когда личная заинтересованность работника Банка влияет на процесс принятия решения и может принести ущерб интересам Банка.
12. Работники Банка сообщают о наличии или о потенциальной возможности возникновения конфликта интересов своему непосредственному руководителю.
13. Работники Банка полностью раскрывают информацию, которая прямо или косвенно может привести к возникновению конфликта интересов в соответствии с нормами Положения о конфликте интересов в ОАО «БАКАЙ БАНК».

5. Основные принципы корпоративного поведения

14. Принципы корпоративного поведения и этики регулируют следующие основные области – отношения с работниками, клиентами, деловыми партнерами, государственными органами и общественностью.
15. Банк стремится соблюдать принципы этики во всех аспектах своей деятельности, при этом, Банк принимает на себя выполнимые обязательства, а принятые обязательства выполняет в срок.
16. Банк строит отношения с работниками на принципах долгосрочного сотрудничества, взаимного уважения и неукоснительного исполнения взаимных обязательств.
17. Банк не допускает по отношению к работникам каких-либо проявлений дискриминации по политическим, религиозным, национальным, и другим не имеющим отношения к профессиональным качествам мотивам при приеме на работу, оплате труда, продвижении по службе.
18. Банк принимает меры, направленные на охрану здоровья, в том числе путем внедрения новых технологий, улучшающих условия труда и обеспечение безопасности работников в условиях равенства прав и возможностей работников.
19. Банк создает все необходимые условия для профессионального роста, обеспечения социального благополучия работников.
20. Банк приветствует активное участие работников в жизни Банка, что способствует развитию корпоративной культуры и внутреннего сотрудничества.
21. Банк заинтересован в установлении долгосрочных партнерских отношений с клиентами и всемерно способствует их развитию. Банк постоянно работает над совершенствованием системы обслуживания клиентов, разрабатывает и внедряет новые формы и виды банковских услуг, стремится к расширению возможностей клиентов и созданию максимально удобных для них условий обслуживания. Установленные общекорпоративные цели по качеству услуг,

обслуживания и развития представлены в *Стандартах качества обслуживания клиентов ОАО «БАКАЙ БАНК»*.

22. Работникам необходимо прилагать все усилия для минимизации любых рисков клиента и контрагентов Банка. При этом минимизация рисков клиента и контрагентов не должна приводить к повышению рисков Банка.

23. Банк стремится к выполнению договорных обязательств и дорожит деловыми отношениями. В частности, Банк:

- ведет переговоры о заключении договоров на основе принципов взаимоуважения и взаимной выгоды;
- в случае возникновения спорных ситуаций, всегда стремится к выработке взаимоприемлемого и справедливого решения.

24. Банк стремится к неукоснительному соблюдению действующего законодательства КР о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем, и ведению дел с надежными клиентами и контрагентами, которые занимаются законной деятельностью и получают доходы только из законных источников.

25. В отношениях с органами государственной власти и местного самоуправления Банк считает себя обязанным:

- строить свои взаимоотношения с государственными органами как с единомышленниками в работе на благо граждан, общества, государства;
- в полном объеме и своевременно исполнять требования государственных органов, основанных на нормах действующего законодательства КР;
- исключить попытки использования противозаконных или безнравственных способов, или средств влияния на решения государственных, в том числе судебных органов.

26. Работники Банка внимательно рассматривают и своевременно реагируют на замечания, жалобы и претензии в адрес Банка со стороны клиентов, контрагентов, представителей органов государственной и муниципальной власти.

27. Банк поддерживает свободную конкуренцию и строит взаимоотношения с конкурентами на принципах честности и взаимного уважения. Банк рассматривает конкурентов как дополнительный стимул своего развития.

28. Банк исходит из того, что нарушение цивилизованных норм ведения бизнеса и правил делового поведения недопустимо, поскольку препятствует достижению поставленных целей и включает в себе высокие репутационные риски.

6. Корпоративная этика

29. **Этика поведения работников.**

29.1. Работники – основа репутации Банка. В этой связи любые неэтичные или антиобщественные действия, совершенные на рабочем месте или в свободное время, могут нанести ущерб репутации Банка.

29.2. Все работники должны сотрудничать на основе взаимного уважения, с вниманием относиться к праву на защиту частной жизни и человеческого достоинства. Уважительные отношения друг к другу, к ценностям и традициям Банка, к его акционерам, членам Совета директоров и Правления позволяют сформировать открытую, справедливую и толерантную рабочую атмосферу.

29.3. В Банке недопустимы нарушения дисциплины и этики, ставящие под угрозу надежность и безопасность работы, в том числе:

- несогласованные решения, ущемляющие интересы Банка и/или других работников;
- систематическое невыполнение и/или некачественное выполнение трудовых обязанностей;
- разглашение конфиденциальной, коммерческой и служебной информации о Банке, его клиентах и контрагентах;
- пребывание на рабочем месте в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;

- использование ненормативной лексики;
 - пренебрежение или умышленное невыполнение требований охраны труда;
 - любые формы дискриминации работников и неуважительное отношение к коллегам, деловым партнерам или конкурентам Банка;
 - взаимоотношения между работниками Банка, вне зависимости от занимаемой должности или сферы деятельности, строятся на принципах взаимного уважения и взаимопомощи, открытости и доброжелательности, командной работы и ориентации на сотрудничество;
 - любые формы пренебрежительного или оскорбительного отношения друг к другу и применения физической силы являются недопустимыми.
- 29.4. Работникам Банка запрещается в отношении своих коллег:
- проявлять грубость, агрессию, рукоприкладство на территории Банка, а также на корпоративных мероприятиях, организованных Банком;
 - использование дискриминационных, оскорбительных, непристойных, вульгарных, грубых, жестоких и агрессивных выражений;
 - применение психологического давления и домогательства.
- 29.5. Работники Банка в процессе осуществления своей деятельности должны придерживаться стратегии полного неприятия коррупции, коммерческого подкупа, злоупотребления полномочиями, неконкурентного поведения, мошенничества и иных злоупотреблений в любых их формах и проявлениях.
- 29.6. Работники Банка обязаны:
- воздерживаться от совершения и/или участия в совершении коррупционных и иных правонарушений в своих интересах или от имени Банка;
 - воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить коррупционные и иные правонарушения или участвовать в их совершении в своих интересах или от имени Банка.
- 29.7. В Банке запрещается фальсификация и/или преднамеренное искажение представляемой органам власти и клиентам информации, отчетов и иных документов. Не допускается распространение недостоверной информации, сокрытие или искажение фактов, использование не по назначению сведений, полученных в ходе выполнения служебных обязанностей, либо при взаимоотношениях со средствами массовой информации.
- 29.8. В целях предотвращения случаев использования конфиденциальной информации работники Банка не должны раскрывать ее до того момента, как эта информация будет публично раскрыта. Владея такой информацией, работники не должны передавать ее близким или любым другим лицам. Обязательства о неразглашении конфиденциальной информации должны выполняться и после завершения работы в Банке.
- 29.9. Работник не должен допускать публичные высказывания, суждения и оценки в отношении деятельности Банка и его руководства, непосредственных руководителей, коллег и партнеров в средствах массовой информации, которые могут негативно повлиять на имидж и деловую репутацию Банка. В случае обращения к нему представителей СМИ работник Банка должен незамедлительно сообщить об этом начальнику Управления маркетинга и развития бизнеса.
- 29.10. Работники Банка могут заниматься любой незапрещенной законодательством КР политической, религиозной или общественной деятельностью при условии ее ведения в свободное от выполнения должностных обязанностей время и вне рабочего места.
- 29.11. Работники Банка не должны использовать наименование Банка, финансовые, материальные или любые другие ресурсы Банка для осуществления своей политической, религиозной или общественной деятельности.
- 29.12. Работник Банка не должен использовать интернет и корпоративную почту в личных целях. Работнику Банка запрещается размещать рабочие материалы и выступать в качестве представителя Банка с заявлениями, комментариями, если это не входит в его должностные обязанности.

- 29.13. На рабочем месте необходимо соблюдать общий порядок и чистоту, недопустимо наличие посторонних предметов, не относящихся к деятельности работника Банка. Рабочие папки должны быть размещены на полках и организован удобный доступ к ним. Для работников фронт-офиса в рабочее время недопустимо наличие на рабочем месте или в операционном зале кухонной утвари. Организация обедов должна происходить только в обеденный перерыв.
- 29.14. В случае, если работник обслуживает клиентов Банка, то ему необходимо подготовить рабочее место до открытия операционного зала.
- 29.15. Банк обслуживает клиентов без обеденного перерыва. Работники фронт - офиса и иные работники, участвующие в обслуживании клиентов, должны самостоятельно регулировать расписание своих обедов, чтобы оптимально использовать рабочее время на обслуживание. Время начала и завершения обслуживания клиентов Банка, а также работы первой и второй смены регулируются специальными приказами Председателя Правления Банка.
- 29.16. Работнику следует соблюдать трудовую дисциплину. В случаях, когда сложившиеся обстоятельства могут привести к нарушению дисциплины, работнику необходимо поставить об этом в известность непосредственного руководителя. При этом, работник стремится свести к минимуму возникновение таких обстоятельств.
- 29.17. Работник Банка общается с представителями средств массовой информации в качестве представителя Банка и/или распространяет информацию относительно деятельности Банка представителям средств массовой информации только по поручению Председателя Правления или Заместителя Председателя Правления Банка.
30. ***Этика поведения руководителей.***
- 30.1. Руководители всех уровней должны своим поведением на практике подавать пример этичного поведения, соблюдения требований антикоррупционного законодательства КР и внутренних нормативных документов Банка, в том числе настоящего Кодекса.
- 30.2. При исполнении своих обязанностей руководители всех уровней должны:
- исходить из интересов Банка, работать добросовестно, постоянно повышать профессионализм и компетентность;
 - проявлять лидерские качества, являться образцом поведения, соблюдать деловую этику и общепринятые нормы, и правила;
 - уважительно относиться к работникам, соблюдать их права, не допускать в своей управленческой практике использования методов, наносящих ущерб личному достоинству работников, принимать обоснованные законные решения;
 - в своей профессиональной деятельности следовать стандартам делового общения, поддерживать деловую репутацию и имидж Банка при взаимодействии с деловыми партнерами и контрагентами;
 - не допускать участия Банка в сомнительных операциях (сделках), способных нанести материальный либо репутационный ущерб;
 - принимать все необходимые меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, возникшего у работников Банка.
- 30.3. Руководители и руководящие должностные лица Банка должны быть для своих подчиненных работников образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в Банке либо его подразделении благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости
31. ***Этика взаимоотношений между руководителями и подчиненными.***
- 31.1. Взаимоотношения руководителей с подчиненными строятся на принципах открытости руководства по отношению к работникам, предоставления руководителями равных возможностей всем своим подчиненным для выполнения своих обязанностей, поддержки инициативности подчиненных, понимания специфики работы подчиненных и разделения ответственности за результаты их работы, непредвзятости и справедливой оценки результатов работы подчиненных.

31.2. Взаимоотношения подчиненных с руководителями строятся на принципах, уважения, дисциплины и соблюдения субординации, добросовестного выполнения как своих прямых должностных обязанностей, так и других заданий руководства, не описанных в должностных инструкциях, но напрямую относящихся к сфере и специфике деятельности подразделения Банка.

7. Корпоративный стиль

32. Банк рассматривает имидж как важный инструмент в достижении целей и реализации задач, стоящих перед ним. Поэтому одной из важнейших профессиональных обязанностей всех работников, вне зависимости от занимаемой должности, является каждодневная работа по соблюдению требований корпоративной культуры и поддержанию имиджа работника Банка.

33. Работнику независимо от уровня, вида и способа общения следует стремиться быть вежливым, доброжелательным, отзывчивым, проявлять терпимость к фактам некорректного с ним общения со стороны клиентов и деловых партнеров. Обо всех фактах некорректного с ним общения в процессе выполнения им своих обязанностей работник Банка обязан незамедлительно сообщать своему непосредственному руководителю.

34. Работникам Банка запрещается в отношении своих коллег:

- проявлять грубость, агрессию, рукоприкладство на территории Банка, а также на корпоративных мероприятиях, организованных Банком;
- использование дискриминационных, оскорбительных, непристойных, вульгарных, грубых, жестоких и агрессивных выражений;
- применение психологического давления в любых формах.

35. Работникам рекомендуется соблюдать деловой стиль в одежде, соответствующий имиджу Банка. Внешний вид работника должен строго соответствовать требованиям Положения о внешнем виде работников ОАО «БАКАЙ БАНК».

8. Обеспечение сохранности имущества Банка

36. Работникам Банка следует разумно и продуктивно использовать имущество Банка, предотвращать его утрату или использование не по назначению. Имущество Банка предназначено для помощи работникам в достижении их служебных целей.

37. В целях защиты и надлежащего использования имущества Банка работникам рекомендуется:

- проявлять разумную осмотрительность и осторожность с целью не допустить кражу, порчу или ненадлежащее использование имущества Банка;
- незамедлительно сообщать своему непосредственному руководителю о фактической или предполагаемой краже, порче или ненадлежащем использовании имущества Банка;
- защищать компьютерные системы, базы данных, средства связи и письменные материалы от неумышленного и противоправного доступа к ним третьих лиц;
- использовать имущество Банка, а также программные продукты и коммуникационные сети, только для законных бизнес-целей в рамках выполняемых должностных обязанностей.

9. Антикоррупционная культура

38. Банк руководствуется принципами честности и объективности при формировании кадрового (в том числе, руководящего) состава: работники Банка назначаются или переводятся на вышестоящие должности, только исходя из деловых качеств.

39. Все работники Банка, независимо от занимаемой должности, обязаны действовать добросовестно и разумно в наилучших интересах Банка. Члены СД и Правления Банка подают пример неприятия коррупции и коммерческого подкупа, нетерпимости коррупционного поведения в любых формах и проявлениях на всех уровнях Банка.

40. Банк прилагает разумные усилия для минимизации риска деловых отношений с контрагентами, которые были или могут быть вовлечены в коррупционную деятельность. В этой связи Банк:

- анализирует репутацию потенциальных контрагентов и их акционеров и членов органов управления на предмет толерантности к коррупции, в том числе на наличие у них аналогичных документов;
- информирует их о принципах и требованиях Банка в сфере противодействия коррупции, в том числе, установленных настоящим Кодексом;
- принимает во внимание их готовность соблюдать принципы и требования в сфере противодействия коррупции, а также оказывать взаимное содействие для предотвращения коррупции.

41. Банк уделяет особое внимание вопросам взаимодействия работников Банка с государственными служащими ввиду возникающих высоких коррупционных рисков. Для чего принимает меры, направленные на недопущение привлечения Банка к юридической ответственности, в том числе, устанавливает запрет на:

- передачу, предложение или обещание от имени и в интересах Банка государственному служащему и/или иным лицам денежных средств, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление имущественных прав за совершение в интересах данного служащего действия (бездействия), связанного с занимаемым им положением;
- предложение и попытки передачи проверяющим государственным служащим и/или иным лицам любых подарков.

42. Работники Банка обязаны выполнять установленные Банком требования, связанные с предупреждением и противодействием коррупции в частности:

- воздерживаться от совершения и/или участия в совершении коррупционных и иных правонарушений в своих интересах, в интересах или от имени Банка;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционных и иных правонарушений в своих интересах, в интересах или от имени Банка;
- неукоснительно соблюдать требования действующего законодательства КР в сфере противодействия коррупции и коммерческому подкупу, а также принципы профессиональной этики и этические нормы делового ведения бизнеса;
- при выполнении своих функциональных обязанностей или при осуществлении своей деятельности от имени Банка в иностранных государствах должны соблюдать антикоррупционное законодательство КР, а также требования настоящего Кодекса;
- уведомить непосредственного руководителя о подозрениях в совершении коррупционных правонарушений со стороны работников или клиентов Банка для проведения соответствующими СП служебного расследования по данному факту.

43. За коррупционные и иные правонарушения в Банке применяются меры дисциплинарной, административной, трудовой и уголовной ответственности в соответствии с действующим законодательством КР, а также меры корпоративного воздействия в соответствии с ВНД Банка.

44. По всем возникающим подозрениям на коррупционные проявления в Банке Управлением безопасности и Отделом экономической безопасности проводятся служебные расследования.

10. Нарушения требований настоящего Кодекса

45. Результатами противоправных действий работников, в том числе нарушающих требования настоящего Кодекса, может стать причинение убытков Банку путем наложения на него штрафов, предъявления к нему исков о возмещении вреда/ущерба, утраты деловой репутации Банка в бизнес сообществе и т.п.

46. Все вопросы и сообщения работников об известных или предполагаемых нарушениях законодательства КР или настоящего Кодекса рассматриваются максимально тщательно и объективно.
47. В каждом отдельном случае дело о нарушении требований настоящего Кодекса должно рассматриваться с учетом всех обстоятельств. Работнику, нарушившему требования настоящего Кодекса, должна быть предоставлена возможность изложить свое видение произошедших событий до принятия окончательного решения о применении к нему мер воздействия.
48. На работника возлагается ответственность за нарушение Кодекса в соответствии с действующим законодательством КР.

11. Заключительные положения

49. Всем работникам необходимо следовать стандартам, содержащимся в настоящем Кодексе, когда они действуют от имени Банка, независимо от места своего нахождения.
50. Настоящий Кодекс является неотъемлемой частью трудового договора каждого работника Банка. Каждый работник Банка должен изучить Кодекс путем подписания листа ознакомления.
51. Ответственность за соблюдение настоящего Кодекса распространяется на всех работников Банка.
52. Контроль за соблюдением требований настоящего Кодекса возлагается на Правление Банка.